

附件1

安裝 MDM 的必要條件：

1. 安裝MDM的流動裝置只限 iPad，尺寸不限 (如需自行購買，建議選購較大尺寸的 iPad，方便學習)。
2. iPad 須為 Wi-Fi 型號，不可具備 SIM 卡功能
3. 可更新至最新 iOS 系統版本（現時版本是iPadOS 26.5，預計九月份為iPadOS 27）
（支援的機種：iPad Pro 12.9吋 (第4代及更高版本)、iPad Pro 11吋 (第2代及更高版本)、iPad Pro (M4及更高版本)、iPad Air 13吋 (M2及更高版本)、iPad Air 11吋 (M2及更高版本)、iPad Air 11吋 (第4代及更高版本)、iPad (A16)、iPad (第9代及更高版本)、iPad mini (A17 Pro)、iPad mini (第6代及更高版本)）
4. 容量至少為 128GB。
5. 若已在小學或其他學校已安裝 MDM，必須先移除 MDM後方能在本校申請安裝。
6. 每位同學最多在1部 iPad安裝MDM。

使用 MDM 的條款：

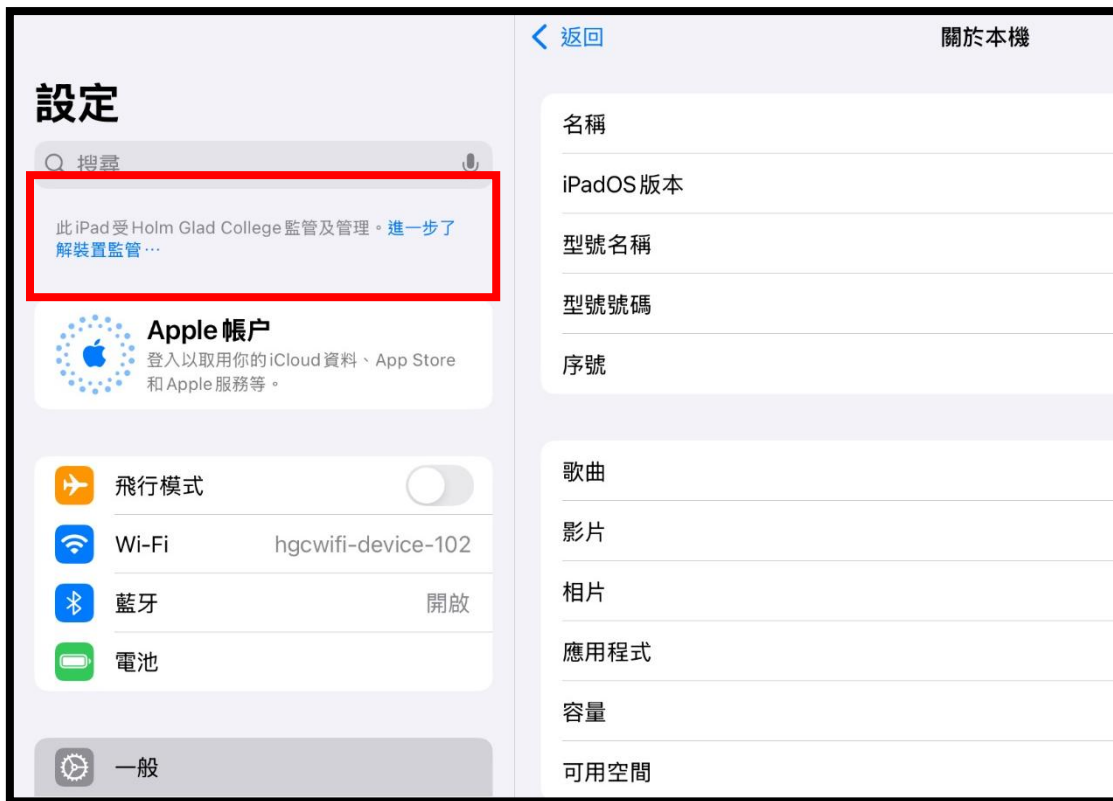
1. 同學有責任每天帶備平板電腦上學作為學習工具。
2. 安裝MDM的裝置只可作學習用途，同學須恪守「有關電子學習自攜裝置使用守則」，詳情可參閱學校網頁「校園生活指引」。
3. 同學須在每天晚上 10 時前保持平板電腦開啟及連接 WIFI，以便更新最新軟件及系統的版本。
4. 同學須經常檢查 iPad 能否自動更新軟件及確保 iPad iOS 已更新至最新版本。
5. 安裝 MDM 後，同學和家長都不能自行在 iPad 安裝任何軟件。
6. 未經校方批准，不得擅自刪除 MDM。如日後需移除 MDM，可向學校遞交家長信申請。
7. 同學安裝本校的 MDM 後，若要更換 iPad，請帶備新 iPad 到 118 室找 IT 技術員登記。
8. 同學須確保已在 iPad 開啟 iCloud，定期備份資料。

安裝 MDM 前須完成的步驟：

1. 將 iPad 升級至最新的 iOS 版本（當前為 26.5）。
2. 備份 iPad 內所有重要資料，因安裝 MDM 後所有資料將被刪除。
3. 檢查是否仍受前學校的 MDM 管理（參考說明 A）。
4. 關閉 iPad 的密碼鎖（參考說明 B）。
5. 登出 Apple ID（參考說明 C）。
6. 檢查 iPad 型號（參考說明 D）並確認 iPad 的儲存空間是否為 128GB 或以上（請參考說明 E）。
7. 在 iPad 背面貼上標籤，標明學生的班級、姓名及學號。

檢查說明：

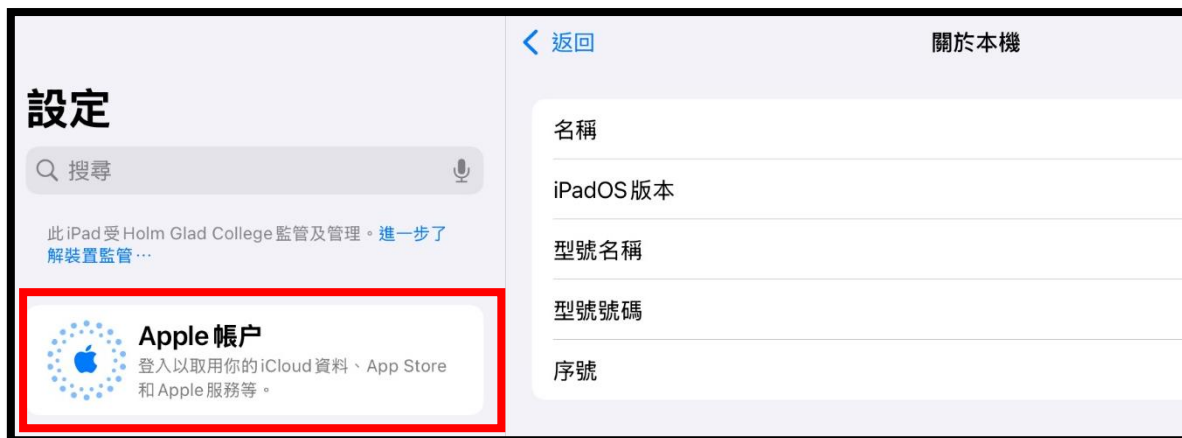
A. 在 iPad 頁面進入 ，檢查是否仍受前學校的 MDM 管理。



B. 在 iPad 頁面進入 ，按左邊[TouchID 與密碼]>[關閉密碼]，並重新輸入舊密碼。



C. 檢查是否已登出 AppleID。



D. 檢查 iPad 版本

選擇 [設定] > [一般]，在畫面右側點擊 [關於本機] 檢查 iPad 的型號名稱和 iPadOS 版本。請確保 iPad 型號符合第一頁「安裝 MDM 的必要條件」中第二點的型號清單。



E. 檢查 iPad 是否有 128GB 或以上的儲存空間。



F. 如無法登出 AppleID，請進入  > 一般 > 停止管理螢幕使用時間 > 輸入密碼解鎖。



附件2

有關電子學習自攜裝置使用守則

此乃學生於本校使用平板電腦的規則，家長或監護人於 貴子弟參加電子學習自攜裝置計劃前及在校內使用平板電腦及配件學習前，請仔細閱讀。

1. 學生需每天帶備平板電腦為學習工具，以配合課堂的學習活動。學生需自備能接駁學校電腦的數據線、充電線及連咪耳筒。
2. 所有自攜裝置（平板電腦）規格須符合學校要求，並經學校裝上流動裝置管理（MDM）程式，接受校方管理，只可以使用受管理下的有限功能。未經校方批准，學生不得攜帶未安裝 MDM 程式的裝置回校，亦不得連接學校 Wi-Fi 以外的網絡、擅自刪除 MDM 程式或安裝未經許可的應用程式。
3. 學生使用平板電腦時，必須用於學習有關活動，不得使用平板電腦作為娛樂、通訊或隨意瀏覽網頁等非學習用途。唯學生獲本校教師及職員的准許及在場時，才可使用攝影、錄音、錄像功能。
4. 學生須確保妥善及安全保管其平板電腦，在不隨身時必須存放儲物櫃中。若因大意遺失、遭盜竊或損毀，學生需自行承擔責任。
5. 學生需在家中將平板電腦充電，確保到校時電量多於 80%；學校不會提供充電服務。
6. 學生須在每天晚上 10 時前保持平板電腦開啟及連接 Wi-Fi，以便系統進行更新及取得最新軟件版本。
7. 學生須經常檢查平板電腦能否自動更新軟件，如有問題，請到 118 室聯絡技術員。
8. 學生須留意更新操作系統(iOS)的提示信息，收到信息後，須立即更新 iOS。
9. 平板電腦不可載有不宜學生觀看或違反香港任何法例或規例的任何檔案或內容。未經他人知悉及同意，學生不得使用其裝備拍攝、錄影、傳送或張貼他人的照片及錄像。未經校方准許，學生於任何時間均不得傳送、張貼或發佈在校內錄取的影像、錄像及聲音檔。家長亦需協助督促學生在家使用平板電腦的情況。
10. 學生可自行購置使用螢幕保護貼或裝置保護套等附加配備。
11. 如平板電腦內含有任何個人的資料，學生須自行備份，如因意外導致資料毀損或遺失，學生需自行承擔責任。
12. 基於安全及保安理由，學生不可借用別人的平板電腦。學校保留監察、檢查、存取和瀏覽所有設備的權利。
13. 若發現學生違反本指引及政策或校規的任何規定，校方將暫時保管學生自攜裝置，並會對該等學生採取處分或其他跟進行動，甚或取消學生參與自攜裝置學習計劃。
14. 若遇到平板電腦的操作或技術問題，可與校方聯絡，本校資訊科技人員將給予指引及建議，但所有實際保養、維修、替換、修整，以及為此作出任何安排，需由家長及學生自行負責。
15. 參加學校借用平板電腦計劃的學生須注意以下事項：
 - (a) 須定期檢查借用設備，如發現設備損壞或遺失，應立即聯繫 Apple 授權維修服務或按原型號自行購置賠償；
 - (b) 每學年須按學校指示歸還 iPad 及全部配件，經技術人員檢測完好後方可辦理續借手續。
16. 使用守則根據實際情況按時檢視和修訂。

附件 3

學校借用 iPad 須知

為支援有經濟困難的學生進行電子學習，本校有 iPad 借用計劃。此計劃旨在提供臨時學習支援，並非長期擁有安排。敬請家長及同學細閱以下須知，以確保公用設備使用妥善和安全。

1. 借用性質與責任：由於借用的 iPad 為公用資源，並不屬於個人財產。使用期間，學生需妥善保管並承擔責任。學生須定期檢查借用設備，如發現設備損壞或遺失，須立即聯絡 Apple 授權維修服務中心，或按原型號自行購置賠償。倘屬保養條款未能承保之範圍，有關維修費用由學生承擔。
2. 歸還與續借安排：每學年須按學校指示歸還 iPad 及全部配件；經技術人員檢測完好後，方可辦理續借手續，以維護裝置、更新軟件及檢查裝置之網絡保安系統。
3. 設備管理與資料保護：如多次提醒後學生仍未能按指示處理設備問題，學校將鎖定 iPad，直至問題處理妥當。鎖機前，學生須按指示自行備份 iPad 內的資料；否則因未備份而導致的資料遺失，須由學生自行承擔責任。
4. 鼓勵自備 iPad，提升學習效能：按過往經驗，學校鼓勵家長為子女購置屬於學生個人的 iPad 供長期學習使用，讓學生在電子學習上有更大靈活性與持續性，達致最理想的學習效果。